**Перечень документов, необходимых**

**для участия в конкурсе на предоставление Субсидии**

1. Для получения Субсидии Заявитель предоставляет в адрес Оператора:

1.1. Заявление на предоставление Субсидии (приложение № 4 к Порядку) (далее - заявка).

1.2. Описание деятельности в произвольной форме (не более 3 стр.).

1.3. Копию (- и) договора (- ов), подлежащего (- их) субсидированию.

1.4. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей: при предоставлении ее Заявителем – с датой выдачи не ранее, чем за месяц до даты предоставления Оператору; при получении выписки в рамках межведомственного взаимодействия – с датой органа, представившего выписку.

1.5. Справку налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации: при предоставлении ее Заявителем – с датой выдачи не ранее, чем за месяц до даты предоставления Оператору; при получении справки в рамках межведомственного взаимодействия – с датой органа, представившего справку.

1.6. Справку ФСС РФ об отсутствии задолженности по страховым взносам: при предоставлении ее Заявителем – с датой выдачи не ранее, чем за месяц до даты предоставления Оператору; при получении справки в рамках межведомственного взаимодействия – с датой органа, представившего справку.

1.7. Справку ПФ РФ об отсутствии задолженности по страховым взносам: при предоставлении ее Заявителем – с датой выдачи не ранее, чем за месяц до даты предоставления Оператору; при получении справки в рамках межведомственного взаимодействия – с датой органа, представившего справку.

1.8. Реестры сведений о доходах физических лиц со справками о доходах физических лиц и суммами начисленных и удержанных налогов с доходов физических лиц по форме 2-НДФЛ, подтверждающие, что средняя заработная плата наемным работникам начислена в размере, превышающем минимальный уровень оплаты труда не менее чем на 20% за квартал, предшествующий месяцу подачи заявки.

1.9. Справку в произвольной форме, которая содержит коэффициент физического износа и оценку морального износа приобретаемого оборудования, определенных в соответствии с приложением № 2 к Порядку.

2. Для получения Субсидии по лизинговому договору также необходимо предоставить:

2.1. Платежные документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате СМСП первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, процентов по лизинговому договору (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера), а также фотографии в цифровом формате, подтверждающие использование предмета лизинга.

2.2. Справку лизинговой компании, подтверждающую отсутствие задолженности перед лизинговой компанией по договору лизинга.

2.3. Справку лизинговой компании о фактическом размере произведенных затрат на уплату первого взноса (аванса), лизинговых платежей без учета платежей на покрытие дохода лизингодателя по договору лизинга.

3. Для получения Субсидии по кредитному договору необходимо предоставить следующие документы:

3.1. Заверенные банком выписку из ссудного счета и график погашения кредита.

3.2. Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера).

3.3. Заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры, обеспечивающие строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования (включая затраты на монтаж оборудования).

3.4. Платежные поручения, подтверждающие оплату субъектом малого и среднего предпринимательства по договорам, обеспечивающим строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, а также фотографии в цифровом формате, подтверждающие использование предмета договора.

4.4. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 1.1-1.3, 1.8-3.4, возложена на Заявителя.