Приложение N 1

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FFBAEF3414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства Мурманской области  от 05.04.2022 N 272-ПП) |  |

В Комиссию

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СОЦИАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ,

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

|  |
| --- |
| Прошу рассмотреть возможность предоставления гранта в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CF7C3D6719D27D08B83F19D15353C538F0C3B3332CE1BDEF21429130t8Y2J) Правительства Мурманской области от 19.08.2021 N 575-ПП "Об утверждении порядка предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий" (далее - Порядок) на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства. |
| Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя: |
|  |
| (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства - юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) |
| Запрашиваемая сумма гранта (руб.): |
|  |
| (сумма цифрами и прописью) |
| Представляем следующие документы: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (указываются документы в соответствии с приложением к Порядку) | | | | | |
| Предоставляем следующую информацию о заявителе: | | | | | |
| Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| N расчетного счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира) | | | | | |
| Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира) | | | | | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) | | | | | |
| Главный бухгалтер |  | | | | |
| (при наличии) | (фамилия, имя, отчество (при наличии) | | | | |
| Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) | | | | | |
| Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| С условиями конкурсного отбора ознакомлен и подтверждаю, что участник конкурса | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) | | | | | |
| соответствует следующим требованиям, установленным Порядком предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей:  - участник Конкурса признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с [частью 3 статьи 24.1](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BC3C0FD85FC97E693D44D42A57E8394C911355936AB69DEA6360AAB0EA375E91369ED6BE45tBYDJ) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сведения о чем внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;  - участник Конкурса - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Конкурса - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  - у участника Конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  участник конкурса не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;  - участник конкурса не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов и т.д.), за исключением ведения деятельности в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, перечень которых утвержден [постановлением](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BB3507DD5ECC7E693D44D42A57E8394C83130D9C68BC88BE363AFDBDE9t3YDJ) Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 N 434 "Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции", а также добычу и реализацию полезных ископаемых;  - участник конкурса (учредитель участника отбора) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника Конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником Конкурса;  у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Мурманской области;  - участник конкурса не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;  - участник конкурса не является участником соглашений о разделе продукции;  - участник Конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  - участник Конкурса не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области в соответствии с целевым назначением гранта, указанным в настоящем заявлении;  - в отношении участника Конкурса ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли; | | | | | |
| Подтверждаю, что участник Конкурса | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) | | | | | |
| реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства. | | | | | |
| В случае получения гранта обязуюсь обеспечить достижение показателей и результата предоставления гранта, предусмотренного Порядком предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей. | | | | | |
| Участник Конкурса | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) | | | | | |
| выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике Конкурса, о поданной заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с Конкурсом. | | | | | |
| Участник Конкурса | | | | | |
|  | | | | | |
| (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) | | | | | |
| выражает согласие на осуществление Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области, оператором Конкурса и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка его предоставления. | | | | | |
| Достоверность сведений, указанных в представленных документах и заявке, подтверждаю. | | | | | |
|  | |  |  |  |  |
| (должность руководителя) | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | М.П. (при наличии) | |

Приложение N 2

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FEBEEA3414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства Мурманской области  от 05.04.2022 N 272-ПП) |  |

БИЗНЕС-ПЛАН

ПРОЕКТА В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
|  |
| наименование субъекта малого и среднего предпринимательства |
|  |
| название проекта в сфере социального предпринимательства (далее - проект) |

Общая сумма расходов на реализацию проекта - \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Запрашиваемый размер гранта (не менее 100 тыс. руб., но не более 1000 тыс. рублей) - \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Сумма софинансирования (не менее 50 % от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта) - \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Сумма затрат (софинансирование), произведенных в текущем году, до получения гранта - \_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сфера социального предпринимательства согласно [ст. 24.1](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BC3C0FD85FC97E693D44D42A57E8394C9113559060BC9DEA6360AAB0EA375E91369ED6BE45tBYDJ) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ (отметить галочкой) | |  | - трудоустройство (обеспечение занятости социально уязвимых категорий граждан); | |
|  |
|  | - реализация товаров/услуг (с участием социально уязвимых категорий граждан); | |
|  |
|  | - производство товаров/услуг (предназначенных для социально уязвимых категорий граждан); | |
|  |
|  | - деятельность, направленная на общественно полезные цели | |
|  |
| 2 | Статус проекта (отметить галочкой) | |  | - новый; | |
|  |  | |
|  | - расширение деятельности претендента на получение грантов в рамках реализации ранее созданного проекта | |
|  |
| 3 | Цель социального предприятия | |  | | |
| 3.1 | Социальная проблема (потребность потребителя), на решение которой направлена деятельность социального предприятия | |  | | |
| 3.2 | Целевая аудитория, на которую направлена деятельность социального предприятия | |  | | |
| 3.3 | Способы решения социальной проблемы, которые осуществляет социальное предприятие | |  | | |
| 3.4 | Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю социального предприятия (целевой аудитории) [<1>](#P499) | |  | | |
| 4 | Источники и объемы средств для финансирования проекта | | | | |
| 4.1 | Собственные средства, тыс. руб. | |  | | |
| 4.2 | Заемные средства, тыс. руб.  Условия использования (срок, ставка) | |  | | |
| 4.3 | Иные источники (указать), тыс. руб. | |  | | |
| 5 | Наличие имеющейся для реализации проекта материально-технической базы и (или) помещения (Расшифровка по имеющейся материально-технической базе и (или) помещению, которая может включать в себя описание, перечень; указание на право собственности, аренды, другое; количественные показатели (площадь помещения, производительность оборудования и др.)) | | | | |
| 5.1 | Помещения | |  | | |
| 5.2 | Мебель | |  | | |
| 5.3 | Техника и оборудование | |  | | |
| 5.4 | Прочие ресурсы | |  | | |
| 6 | Команда проекта (описание команды проекта может включать в себя описание осуществляемых функций участниками команды в рамках реализации проекта и (или) опыт работы по выбранному направлению) | | | | |
| 6.1 | Ф.И.О., должность, руководителя (ей), количество чел. | |  | | |
| 6.2 | Ф.И.О., должность специалиста (ов) (исполнителей проекта), количество чел. | |  | | |
| 7 | Продолжительность проекта | Всего \_\_\_\_\_ месяцев | Начало срока реализации проекта "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года | | Окончание срока реализации проекта 31 декабря 202\_\_\_ года |
| 8 | Содержание проекта | | | | |
| 8.1 | Цель проекта (Описание конечного результата реализации проекта (что будет достигнуто, что изменится в результате реализации проекта)) | |  | | |
| 8.2 | Целевая аудитория проекта | |  | | |
| 9 | Ожидаемые изменения, которые произойдут в результате реализации проекта (Описание конкретных ожидаемых результатов и эффекта от реализации проекта. Конкретная информация (с указанием количественных и качественных показателей) об ожидаемых результатах реализации проекта, которые должны логически следовать из мероприятий и деятельности, указанных в [8](#P477) Бизнес-плана | |  | | |
| 10 | Дополнительные сведения | |  | | |
| 10.1 | Описание деятельности в ходе проекта (Описание последовательности мероприятий, которые будут реализованы в ходе проекта для решения задач. Подробное описание деятельности в ходе мероприятий проекта (пояснение особенности мероприятий, а также указание, каким образом мероприятия способствуют достижению цели проекта, указанной в [пункте 8.1](#P479) Бизнес-плана)) | |  | | |
| 10.2 | Механизм реализации проекта (Описание механизма осуществления управления проектом) | |  | | |

--------------------------------

<1> Указывается наименование продукции и стоимостной объем продукции.

Приложения к паспорту проекта:

1. Приложение N 1 "Календарный [план](#P526) реализации проекта".

2. Приложение N 2 "[Направления](#P574) расходов субъекта малого и среднего предпринимательства по реализации проекта в сфере социального предпринимательства, представленного на получение гранта".

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Достоверность сведений, указанных в представленных документах и Бизнес-плане, подтверждаю | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | М.П. (при наличии) | |

Приложение N 1

к Бизнес-плану

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
|  |
| (название проекта в сфере социального предпринимательства (далее - проект) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие (в соответствии с [пунктом 8.1](#P479) Бизнес-плана) | Дата начала (месяц, год) | Дата завершения (месяц, год) | Ожидаемые итоги |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3... |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Достоверность сведений, указанных в представленных документах и Бизнес-плане, подтверждаю. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | М.П. (при наличии) | |

Приложение N 2

к Бизнес-плану

НАПРАВЛЕНИЯ

РАСХОДОВ СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ПРЕДСТАВЛЕННОГО НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Направления расходования средств | Единица измерения | Цена за единицу | Количество | Сумма расходов на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства (далее - проект) | | | Подробный комментарий по каждой статье затрат |
| Стоимость (запрашиваемый размер гранта) | Размер софинансирования (не менее 50 % расходов), в т.ч. | |
| Сумма затрат, произведенных в текущем году (до получения гранта) | Сумма затрат, планируемых не позднее одного года со дня предоставления гранта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Аренда нежилого помещения для реализации проекта |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемого для реализации проекта |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, легковых автомобилей) |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, при реализации проекта |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях) |  | | | | | |  |
|  | (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; затраты по сопровождению программного обеспечения) |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей |  | | | | | |  |
| (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований |  | | | | | |  |
|  | (Расшифровать направление расходования) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Достоверность сведений, указанных в представленных документах и Бизнес-плане, подтверждаю. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | |  | |

Приложение N 3

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FCBDE23414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства Мурманской области  от 05.04.2022 N 272-ПП) |  |

СОГЛАСИЕ

СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ПОРУЧЕНИЕ ОБРАБОТКИ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, | | | | |
| (фамилия, имя, отчество) | | | | |
| проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, работающий в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование субъекта малого и среднего предпринимательства), являюсь субъектом ПДн. | | | | |
| Свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями [ч. 3 ст. 6](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BC3C0FDF51CC7E693D44D42A57E8394C9113559069B494B9332FABECAF6A4D903A9ED4BA59BD8194t4Y5J) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие уполномоченным должностным лицам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, ИНН, ОГРН и адрес) (далее - Оператор) на поручение обработки (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных: сведения, содержащиеся в трудовом договоре: (Ф.И.О., место официальной работы, профессия и занимаемая должность; данные документа) следующему юридическому лицу: НМКК "ФОРМАП" (Фонд) ИНН 5100000331 ОГРН 1025100835440, адрес: 183031, Мурманск, Подстаницкого, дом 1, с целью участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) в конкурсе на получение финансовой поддержки в виде грантов с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BC3C0FDF51CC7E693D44D42A57E8394C83130D9C68BC88BE363AFDBDE9t3YDJ) "О персональных данных", а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. | | | | |
| Настоящее согласие действует со дня его подписания и до достижения целей обработки персональных данных. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.  Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в [пп. 2](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BC3C0FDF51CC7E693D44D42A57E8394C9113559069B494B8322FABECAF6A4D903A9ED4BA59BD8194t4Y5J) - [11 ч. 1 ст. 6](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BC3C0FDF51CC7E693D44D42A57E8394C9113559069B494B83B2FABECAF6A4D903A9ED4BA59BD8194t4Y5J) и [ч. 2 ст. 10](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD67527574F61BC4EB45BC3C0FDF51CC7E693D44D42A57E8394C9113559069B496B6302FABECAF6A4D903A9ED4BA59BD8194t4Y5J) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение N 4

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FCBCE23414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства Мурманской области  от 05.04.2022 N 272-ПП) |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование Заявителя юридического лица/индивидуального предпринимателя) не имеет просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации. |
| ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ: |
|  |
| (полное наименование предприятия (Ф.И.О., индивидуального предпринимателя)) |
|  |
| М.П. |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение N 5

к Порядку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FCBFED3414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства Мурманской области  от 05.04.2022 N 272-ПП) |  |

СВЕДЕНИЯ

О СРЕДНЕСПИСОЧНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ И О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ

ПЛАТЕ РАБОТНИКОВ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| (полное наименование заявителя - юридического лица/индивидуального предпринимателя) | | | | |
| Размер среднемесячной заработной платы на одного сотрудника за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявки, тыс. руб.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | |
| Среднесписочная численность работающих сотрудников (без внешних совместителей) за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявки, чел.: \_\_\_\_\_\_\_. | | | | |
| Достоверность представленной информации гарантирую. | | | | |
|  |  |  |  |  |
| наименование должности руководителя |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| М.П. (при наличии) | | | | |

Приложение N 6

к Порядку

КРИТЕРИИ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА ЗАЯВОК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FCBEED3414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства Мурманской области  от 05.04.2022 N 272-ПП) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Критерий | Значение критерия |
| Степень детализации реализации бизнес-плана проекта в сфере социального предпринимательства в краткосрочной перспективе (до одного года) и обоснованности потребности в финансовых ресурсах для его реализации | От 0 до 10 баллов:  0 - отсутствие детального бизнес-плана и обоснованности потребности в финансовых ресурсах;  10 - высокая степень детализации бизнес-плана реализации проекта и обоснованности потребности в финансовых ресурсах |
| Степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана проекта в сфере социального предпринимательства | От 0 до 10 баллов:  0 - отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана проекта;  10 - наличие собственной материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана проекта, подтвержденной документально (копии документов на приобретение основных средств, на аренду помещений, земельных участков, на поставку сырья и материалов и др.) |
| Уровень квалификации персонала, реализующего проект в сфере социального предпринимательства | От 0 до 10 баллов:  0 - отсутствие квалифицированного персонала для реализации бизнес-плана проекта;  10 - высокий уровень персонала, наличие образования и опыта работы, соответствующих профилю деятельности участника Конкурса, подтвержденные документально (копии документов по основному персоналу, реализующему проект: дипломов, сертификатов, трудовых книжек и др.) |
| Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника Конкурса и реализации плана продаж | От 0 до 10 баллов:  0 - отсутствие анализа рынка;  10 - наличие подробного анализа рынка и документального подтверждения востребованности товаров (работ, услуг) заявителя (копии договоров на поставку, предварительных договоров и др.) |
| Срок окупаемости проекта в сфере социального предпринимательства | От 0 до 10 баллов:  свыше 3 лет - 0 баллов;  от 1,5 года до 3 лет включительно - 5 баллов;  до 1,5 года включительно - 10 баллов |
| Принятие обязательства по сохранению или созданию новых рабочих мест в год предоставления гранта по сравнению с предшествующим годом | От 5 до 10 баллов:  5 баллов - если участником Конкурса принимается обязательство по сохранению рабочих мест.  Далее по 1 баллу за каждое новое рабочее место, но не более 10 баллов.  Ri = 10 баллов, если участником Конкурса принимается обязательство по созданию 5 или более новых рабочих мест.  Количество новых рабочих мест, которые участник конкурса принимает обязательство создать в год предоставления гранта, указывается в заявке.  Учитывается только численность среднесписочного состава (без внешних совместителей) |
| Наличие референций (в том числе пониженной стоимости товаров (работ, услуг), скидок, бонусов) для отдельных категорий граждан, отнесенных к категориям социально уязвимых, при осуществлении участником Конкурса деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей и способствующей решению социальных проблем общества | От 0 до 10 баллов:  наличие преференций - 10 баллов;  отсутствие преференций - 0 баллов |
| Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата на 1 работника не ниже минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне с учетом районного коэффициента и процентных надбавок (далее - МРОТ), действующего на дату подачи заявки на получение гранта, рублей | От 0 до 10 баллов:  5 баллов - <= МРОТ x 1,2;  8 баллов - МРОТ x 1,21 - МРОТ x 1,4;  10 баллов - > МРОТ x 1,41" |

Приложение N 7

к Порядку

ЛИСТ

ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. члена Комиссии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. или наименование претендента | Название проекта, место реализации | Сумма гранта (тыс. руб.) | Оценка количественных критериев | Оценка предпринимательского проекта, определенная членом Комиссии (от 0 до 10) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| дата |  | подпись |  | расшифровка подписи |

Приложение N 8

к Порядку

ИТОГОВЫЙ РЕЙТИНГ

КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование заявителя | Место реализации, вид деятельности | Описание затрат к возмещению | Сумма финансовой поддержки | Рейтинговая оценка |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение N 9

к Порядку

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ

О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ

ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

Утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FCB8EE3414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства

Мурманской области от 05.04.2022 N 272-ПП.

Приложение N 10

к Порядку

ОТЧЕТ

О ДОСТИЖЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

НА "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=57BA3305EC3CAD6752756AFB0DA8B540B83F58D359CE713B6714D27D08B83F19D15353C52AF09BBF3224FCB8EE3414C076D5D9BF4FA18192597F79E3t4Y4J) Правительства

Мурманской области от 05.04.2022 N 272-ПП.