

**ПОЛИТИКА
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ФОНД РАЗВИТИЯ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**Мурманск
2024 г.**

1. Общие положения

Политика Некоммерческой микрокредитной компании «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области» (далее – НМКК «ФОРМАП» (Фонд)) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет политику в отношении обработки персональных данных в НМКК «ФОРМАП» (Фонд), а также правила обработки персональных данных, устанавливающие процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами НМКК «ФОРМАП» (Фонд).

Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников, соискателей НМКК «ФОРМАП» (Фонд) и граждан, чьи персональные данные обрабатываются НМКК «ФОРМАП» (Фонд), с целью обеспечения защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц НМКК «ФОРМАП» (Фонд), имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Поскольку к настоящей Политике в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» необходимо обеспечить неограниченный доступ, в ней **не публикуется** детальная информация о принятых мерах по защите персональных данных в НМКК «ФОРМАП» (Фонд), а также иная информация, использование которой неограниченным кругом лиц может нанести ущерб НМКК «ФОРМАП» (Фонд) или субъектам персональных данных.

Основные понятия, используемые в политике:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;

- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. Перечень, цели обработки, субъекты персональных данных

Перечень обрабатываемых персонально данных (далее - ПДн) с целями обработки ПДн и субъектами, ПДн которых обрабатываются указан в таблице № 1.

Таблица № 1.

№ п/п	Цели обработки ПДн	Перечень ПДн	Субъекты ПДн
1.	Размещение информации о сотрудниках на официальных сайтах НМКК «ФОРМАП» (Фонд)	Ф.И.О.; должность; фотография	Сотрудники оператора
2.	Оказание консультационной поддержки	Ф.И.О.; адрес электронной почты; номер телефона; населенный пункт проживания (нахождения и/или ведения предпринимательской деятельности); ИНН; статус (деятельность); возраст (возрастная группа); пол.	Граждане, не являющиеся сотрудниками оператора, которым требуется консультация по видам поддержки
3.	Размещение информации о спикерах для малого бизнеса на официальных сайтах НМКК «ФОРМАП» (Фонд)	Ф.И.О.; профессия; должность; сведения об образовании; квалификация, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; фотография.	Спикеры
4.	Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ, обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве и выполнение требований Семейного кодекса (соглашения об уплате алиментов), ведение кадрового учета	Ф.И.О.; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение;	Сотрудники оператора

№ п/п	Цели обработки ПДн	Перечень ПДн	Субъекты ПДн
		<p>имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании.</p>	
		<p>Ф.И.О.; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения;</p>	Уволенные сотрудники

№ п/п	Цели обработки ПДн	Перечень ПДн	Субъекты ПДн
		<p> семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании </p>	
		<p> Ф.И.О.; год рождения; месяц рождения; дата рождения; </p>	<p>Родственники сотрудников оператора</p>

№ п/п	Цели обработки ПДн	Перечень ПДн	Субъекты ПДн
		<p>семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; гражданство; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении</p>	
		<p>Ф.И.О.; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; номер телефона; ИНН; гражданство; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета</p>	<p>Граждане, ПДн которых необходимы для выплаты алиментов</p>
5.	<p>Исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных и предоставление финансовой поддержки, оказание консультационной поддержки</p>	<p>Ф.И.О.; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения;</p>	<p>Контрагенты</p>

№ п/п	Цели обработки ПДн	Перечень ПДн	Субъекты ПДн
		<p> семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании. </p>	
		<p> ФИО; контактные телефоны (или иной вид связи); адрес электронной почты; место работы; адрес; банковские реквизиты; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; </p>	<p>Представители контрагентов</p>

№ п/п	Цели обработки ПДн	Перечень ПДн	Субъекты ПДн
		должность; пол; дата рождения; сведения о трудовой деятельности	
		ФИО; контактные телефоны (или иной вид связи); адрес электронной почты; место работы; адрес; банковские реквизиты; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; должность; пол; дата рождения; сведения о трудовой деятельности	Клиенты
		ФИО; контактные телефоны (или иной вид связи); адрес электронной почты; место работы; адрес; банковские реквизиты; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; должность; пол; дата рождения; сведения о трудовой деятельности	Граждане, выгодоприобретатели по договорам

№ п/п	Цели обработки ПДн	Перечень ПДн	Субъекты ПДн
		Ф.И.О.; адрес электронной почты; номер телефона; ИНН	Граждане, обращающиеся с целью получения консультационной поддержки

В целях оказания консультационной поддержки, размещения информации о спикерах для малого бизнеса, обучения основам предпринимательства и бизнес-планированию, НМКК «ФОРМАП» (Фонд) использует следующие сайты:

- <https://formap.ru>;
- <https://murmancluster.ru>;
- <https://moibiz51.ru>;
- <https://бизнес51.рф>.

Категории ПДн, обрабатываемые на вышеуказанных сайтах, указан в таблице № 2.

Таблица № 2

Обозначение	Категории ПДн	Цели обработки ПДн
К1	<i>Сотрудники оператора:</i> Ф.И.О.; должность; фотография	Размещение информации о сотрудниках на официальных сайтах НМКК «ФОРМАП» (Фонд).
К2	<i>Граждане, не являющиеся сотрудниками оператора, которым требуется консультация по видам поддержки:</i> Ф.И.О.; адрес электронной почты; номер телефона; населенный пункт проживания (нахождения и/или ведения предпринимательской деятельности); ИНН; статус (деятельность); возраст (возрастная группа); пол.	Оказание консультационной поддержки.
К3	<i>Спикеры:</i> Ф.И.О.; профессия; должность; сведения об образовании; квалификация, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; фотография.	Размещение информации о спикерах для малого бизнеса на официальных сайтах НМКК «ФОРМАП» (Фонд).

Категории ПДн, обрабатываемые на конкретном сайте с указанием места расположения базы данных отражены в таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	Сайт	Категории ПДн	Адрес расположения базы данных (хостинг)
1.	https://formap.ru	К1, К2	ООО «ТАЙМВЭБ», ИНН: 7840339881. 196006, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 22, корп. 2, лит. А.
2.	https://murmancluster.ru	К1, К2	
3.	https://moibiz51.ru	К1, К2, К3	
4.	https://бизнес51.рф	К1, К2, К3	

Так как технические средства, на которых расположены базы данных этих сайтов не находятся в ведении НМКК «ФОРМАП» (Фонд), ответственность за обеспечение безопасности информации этих объектов информатизации возложена на третьи лица, с которым НМКК «ФОРМАП» (Фонд) заключил договор на предоставление услуг хостинга.

НМКК «ФОРМАП» (Фонд) не разрабатывает систему защиты информации для указанных сайтов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Основанием обработки персональных данных в НМКК «ФОРМАП» (Фонд) являются следующие нормативные акты и документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
- Федеральный закон от 31.12.2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;
- Устав НМКК «ФОРМАП» (Фонд);
- Договоры, заключаемые между НМКК «ФОРМАП» (Фонд) и субъектом персональных данных;
- Согласие на обработку персональных данных.

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Учреждения, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4. Способы обработки, сроки обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн

4.1. Способы обработки ПДн в НМКК «ФОРМАП» (Фонд):

- Автоматизированная;
- Без средств автоматизации;
- Смешанная.

НМКК «ФОРМАП» (Фонд) не осуществляет трансграничную передачу ПДн.

4.2. Сроки обработки ПДн.

Сроки обработки ПДн определяются в соответствии со сроком действия договора (соглашением) с субъектом ПДн, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 г. № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ.

В НМКК «ФОРМАП» (Фонд) создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в НМКК «ФОРМАП» (Фонд) данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации НМКК «ФОРМАП» (Фонд)

4.3. Уничтожение ПДн регламентируется порядком уничтожения ПДн в НМКК «ФОРМАП» (Фонд).

5. Права и обязанности

НМКК «ФОРМАП» (Фонд) как оператор персональных данных в праве:

- Отстаивать свои интересы в суде;
- Предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;
- Использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

НМКК «ФОРМАП» (Фонд) как оператор персональных данных обязан:

- Обеспечить каждому субъекту персональных данных возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законом;
- Внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать персональные данные в случае предоставления субъектом неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных;
- Выполнять требования законодательства Российской Федерации.

Субъект персональных данных имеет право:

- Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- Требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых НМКК «ФОРМАП» (Фонд) и источник их получения;
- Получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- Требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

Субъект персональных данных обязан:

- Передавать достоверные, необходимые для достижения целей обработки, персональные данные, а также подтверждать достоверность персональных данных предъявлением оригиналов документов;
- В случае изменения персональных данных, необходимых для достижения целей обработки, сообщить НМКК «ФОРМАП» (Фонд) уточненные персональные данные и подтвердить изменения оригиналами документов;
- Выполнять требования законодательства Российской Федерации.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

Под обработкой персональных данных в НМКК «ФОРМАП» (Фонд) понимается сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных в НМКК «ФОРМАП» (Фонд) производится на основе соблюдения принципов:

- Законности целей и способов обработки персональных данных;
- Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- Соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- Недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки и законодательство Российской Федерации.

Отказ работника НМКК «ФОРМАП» (Фонд) или гражданина от предоставления согласия на обработку его персональных данных влечет за собой невозможность достижения целей обработки.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

НМКК «ФОРМАП» (Фонд) предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ.

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных НМКК «ФОРМАП» (Фонд).

Ответственность должностных лиц НМКК «ФОРМАП» (Фонд), имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами НМКК «ФОРМАП» (Фонд).

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ПОЛИТИКА НЕКОММЕРЧЕСКОЙ МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ФОНД РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

№ п/п	Структурное подразделение	Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	ФОРМАП	Директор	Дочкин А.В.		
2	ФОРМАП	Заместитель директора по безопасности	Лобов Д. А.		
3	ФОРМАП	Финансовый директор	Маланич Е. В.		
4	ФОРМАП	Главный бухгалтер	Богданова Е. В.		
5	ФОРМАП	Ведущий юрист-консультант	Михалевич Е. С.		
6	ФОРМАП	Менеджер по сопровождению программ МСБ	Иванов М. Б.		
7	ФОРМАП	Бухгалтер	Захарченко Г. Ю.		
8	ФОРМАП	Бухгалтер	Болотникова А. С.		
9	ФОРМАП	Менеджер по проектам	Никифоров Д. Г.		
10	МФО	Руководитель направления микрофинансовой поддержки	Курдюков В. В.		
11	МФО	Менеджер по займам	Куклина Е. В.		
12	МФО	Менеджер по сопровождению кредитных операций	Лунёва К. Ю.		
13	МФО	Менеджер инвестиционных программ	Петрова Я. А.		
14	ФОРМАП -Апатиты	Руководитель Представительства НМКК "ФОРМАП" (Фонд) в г. Апатиты	Машедо А. В.		
15	РГО	Заместитель директора - руководитель направления гарантийной поддержки	Петрова Я. А.		
16	ФРП	Менеджер по займам	Куклина Е. В.		
17	ЦПП	Заместитель директора-руководитель ЦПП	Олысич Е. А.		
18	ЦПП	Заместитель руководителя ЦПП	Кириак К. А.		
19	ЦПП	Консультант	Руссу М. В.		
20	ЦПП	Консультант	Фиш А. С.		
21	ЦПП	Консультант	Смирнова М. А.		
22	ЦКР	Заместитель директора-руководитель ЦКР	Попов В. В.		
23	ЦКР	Главный менеджер ЦКР	Манухова О. Н.		
24	ЦКР	Ведущий менеджер ЦКР	Железняк И. А.		
25	Мой бизнес	Исполнительный директор	Дочкин А.В.		
26	Мой бизнес	Менеджер	Дурягина Н. В.		
27	Мой бизнес	Менеджер	Крутова Ю. Н.		
28	Мой бизнес	Менеджер по инновациям	Авдеев А. П.		отпуск по уходу за ребенком до 3 лет (15.10.2024 г. - выход на работу)
29	Мой бизнес	Менеджер по инновациям	Самойлова В.В.		

